



دانشگاه علامه محدث نوری (ره)
مرکز رشد واحدهای فناوری دانش‌بنیان

تاریخ:

شماره:

پیوست:

اساسنامه مرکز رشد واحدهای فناوری دانش بنیان دانشگاه علامه محدث نوری (ره)

ماده یک - تعاریف

۱-۱- مرکز رشد (incubator center)

مرکزی است تحت مدیریت متخصصین حرفه ای (دانشگاهی و تجربی) که با ارائه خدمات حمایتی تخصصی و کلینیکی مدیریت کسب و کارهای دانش بنیان (نوآورانه، تقاضا محور و قابل تجاری شدن، رقابتی) از ایجاد، توسعه و استمرار کسب و کارها و حرفه های جدید توسط کارآفرینانی که در قالب واحد های کسب و کار فعال در زمینه های مختلف منتهی به دانش و فناوری (سخت افزار، نرم افزار، مغز افزار، مدیریت) متشکل شده اند و اهداف ارزش آفرینی و ثروت آفرینی (اقتصادی، سیاسی، فرهنگی، اجتماعی) و بخصوص اشتغالزایی مبتنی بر دانش و فن آوری دارند، پشتیبانی می کند. این خدمات شامل موارد زیر است:

- تامین محل کار (اصولاً به صورت اجاره برای فن آوران) و دیگر لوازم اداری مورد نیاز.
- خدمات آزمایشگاهی، نمایشگاهی، فن بازار، مسابقات، کارگاهی، اطلاع رسانی.
- خدمات مدیریتی کسب و کار در حوزه های تولید، بازار، اداری و مالی، حقوقی، تحقیق و توسعه، استراتژیک.
- خدمات اداری و مکاتباتی مانند نامه های درخواستی به سازمانها، استفاده از آرم و لوگو مرکز به نفع واحد های فن آور.
- آموزش، پژوهش، ترویج و مشاوره های تخصصی و کلینیکی مدیریت کسب و کار بمنظور توان افزایشی کار آفرینان و مدیران فن آوران مستقر در مرکز و کارآفرینان و مدیران صنعت (جامعه).
- سایر خدمات مرتبط با بستر سازی، راه اندازی، رشد، توسعه، و استمرار فعالیتهای فن آوران دانش بنیان
- بمنظور رونق بخشی و سهولت در کار ارائه خدمات به واحدها، مرکز می تواند ارائه کلیه خدمات فوق به واحدهای فن آور را بصورت برون سپاری به یک یا چند واحد از واحد های فن آور مستقر در مرکز رشد واگذار نماید.

۲-۱- سازمان موسس (متقاضی)

دانشگاه علامه محدث نوری است که مرکز رشد را تاسیس نموده و تامین اعتبارات آن را به عهده دارد.

۳-۱- واحدهای فناوری (Technology units)

واحدهای دارای هویت حقیقی و یا حقوقی مستقل از مرکز رشد بوده که با توجه به اساسنامه و یا سایر اسناد قانونی خود با حفظ هویت دانش بنیان بودن (داشتن ایده محصولی نو، تقاضا محور و قابل تجاری شدن، هوشمندی رقابتی) در زمینه های مختلف نظیر تحقیقات کاربردی و توسعه ای، طراحی مهندسی، مهندسی معکوس، انتقال فناوری، تولید، بازار و بازرگانی، مالی و اداری، حقوقی، خلاقیت و نوآوری، مدیریت استراتژیک، و... در راستای تجاری کردن نتایج تحقیقات، دانش و تکنولوژی فعالیت می نمایند. این واحدها از جمله شامل کارآفرینان، شرکت های خصوصی، واحدهای تحقیق و توسعه



دانشگاه علامه محدث نوری (ره)
مرکز رشد واحدهای فناوری دانش‌بنیان

تاریخ:
شماره:
پیوست:

صنایع، مراکز تحقیقاتی وابسته به دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و یا دستگاه‌های اجرایی و ... عموماً در سه گروه هسته‌ها، شرکت‌ها و دفاتر تحقیق و توسعه هستند:

۱-۳-۱- هسته‌ها- فرد یا گروه کاری دارای ایده، ابتکار و یا اختراع دانش بنیان (نوآورانه، تقاضا محور و قابل تجاری شدن رقابتی) و دارای طرح توجیهی (BP) مقبول، که هنوز شرکتی را تشکیل نداده و شخصیتی حقوقی پیدا نکرده است.

۱-۳-۲- شرکت‌های کوچک و متوسط - فرد یا گروه کاری دارای ایده، ابتکار و یا اختراع دانش بنیان (نوآورانه، تقاضا محور و قابل تجاری شدن، رقابتی) و دارای طرح توجیهی (BP) مقبول، که یک شرکت کوچک یا متوسط (SME) را تشکیل داده و شخصیتی حقوقی پیدا کرده است. این شرکت‌ها با هدف خلق ثروت (اقتصادی، سیاسی، فرهنگی و اجتماعی) به تولید محصولات (کالاها یا خدمات) مورد نیاز جامعه با بهره‌گیری از دستاوردهای علمی و تجربی متخصصان دانشگاهی و خبرگان تجربی خواهند پرداخت. و در راستای تحقق تجاری سازی دانش و فن آوری در زمینه‌های تحقیقات کاربردی و توسعه‌ای، طراحی و مهندسی، مهندسی معکوس، انتقال فناوری، ارائه خدمات تخصصی و کلینیکی کسب و کار (تولید، بازار، مالی و اداری، حقوقی، تحقیق و توسعه، استراتژیک) و ... فعالیت می‌کنند.

۱-۳-۳- دفاتر تحقیق و توسعه- دفاتر نمایندگی شرکت‌های موجود در جامعه هستند که بمنظور استفاده از خدمات علمی و تحقیقاتی دانشگاهها، دست‌یابی به فناوریهای پیشرفته، ساخت نمونه‌های آزمایشگاهی، دریافت خدمات تخصصی مبتنی بر علوم جدید، ... در راستای حرکت دانش بنیان به سمت اهداف و طرح تجاری شرکت‌های مادر تاسیس می‌شوند.

۱-۴- دوره رشد مقدماتی (pre-Incubator)

دوره‌ای شش (۶) ماهه است که در آن به افراد و یا گروه‌های مستعدی که دارای ایده‌های نوآورانه دانش بنیان هستند مشاوره‌ها و آموزش‌های کلینیکی لازم برای آشنایی با بازار، شناسایی گروه کاری، تثبیت ایده کاری، ایجاد هویت‌های حقوقی مستقل و غیره داده می‌شود. زمان این دوره با تصویب مدیر مرکز رشد تا نه (۹) ماه قابل افزایش است.

۱-۵- بخش رشد مقدماتی

بخشی از مرکز رشد است که در آنجا هسته‌های فن‌آور دانش بنیان، و ضمن برخورداری از خدمات تخصصی و کلینیکی مدیریت کسب و کار، دوره (۶-۹) ماهه رشد مقدماتی را می‌گذرانند.

۱-۶- دوره رشد (Incubator)

دوره‌ای است سه (۳) ساله که طی آن واحدهای فناور (شرکتها) دانش بنیان تحت حمایت به معیارهای رشد یافتگی دست یافته و به فعالیت خود ادامه می‌دهند. زمان این دوره با تصویب شورای فن‌آوری مرکز تا پنج (۵) سال قابل افزایش است.

ماده دو- اهداف

۱-۲- بستر سازی جهت تجاری کردن دستاوردهای آموزشی، تحقیقاتی و تکنولوژی (سخت افزار، نرم افزار، مغز افزار، مدیریت) دانشگاه از طرق مختلف مانند برگزاری نمایشگاهها، جشنواره‌ها، کنفرانسها، فن بازارها، مسابقات، فروشگاهها،

و...



دانشگاه علامه محدث نوری (ره)
مرکز رشد واحدهای فناوری دانش‌بنیان

تاریخ:

شماره:

پیوست:

- ۲-۲- بستر سازی و ایجاد زمینه کارآفرینی و حمایت از نوآوری و خلاقیت نیروهای دانشی و سرمایه های فکری.
- ۳-۲- کمک به ارزش آفرینی و ثروت آفرینی (اقتصادی ، سیاسی ، فرهنگی ، اجتماعی) بومی و بخصوص رشد و توسعه اقتصاد محلی و بویژه ایجاد اشتغال مولد مبتنی بر فناوریهای دانش بنیان (نوآورانه ، تقاضا محور ، رقابتی)
- ۴-۲- بستر سازی و ایجاد فضای فکری لازم در دانشگاه (در میان دانشجویان ، کارکنان و اساتید) بمنظور حمایت از کارآفرینان بالقوه جهت تاسیس ، رشد و توسعه واحد های فناور کوچک و متوسط دانش بنیان در حوزه های مختلف دانش و فناوری.
- ۵-۲- بستر سازی جهت ایجاد فرصت های شغلی مناسب بمنظور جذب دانش آموختگان دانشگاهی در زمینه های مختلف دانش و فناوری .
- ۶-۲- بستر سازی بمنظور ایده یابی ، ایده سازی ، طراحی ، تولید و توسعه محصولات (کالاها و خدمات) فرآیند ها و فناوریهای دانش بنیان (نوآورانه ، تقاضا محور ، رقابتی).

ماده سه - وظایف

- ۱-۳- حمایت های مالی مستقیم و غیر مستقیم ، بلاعوض و با عوض از فن آوران مستقر در مرکز رشد با توجه به فعالیتهای مندرج در بند ۱-۳ ، در صورت وجود اعتبار و صلاحدید و تصویب مراجع قانونی دانشگاه .
- ۲-۳- حمایت های مشاوره ای تخصصی و کلینیکی مدیریت کسب و کار در حوزه های شش گانه تولید ، بازار ، اداری و مالی، تحقیق و توسعه ، حقوقی و استراتژیک از فن آوران مستقر در مرکز رشد با توجه به فعالیت های مندرج در بند ۱-۳ .
- ۳-۳- بستر سازی و فراهم آوردن حمایت های قانونی جهت تسریع در راه اندازی ، رشد و توسعه واحدهای فن آور مستقر در مرکز رشد .
- ۴-۳- ارائه خدمات بستر ساز کارآفرینی و مدیریت کسب و کار در حوزه های آموزش (نظری و بالینی) ، پژوهش ، ترویج ، و مشاوره مورد نیاز واحد های فن آور مستقر در مرکز و نیز صنایع (جامعه) در راستای تبدیل ایده های نو به محصولات دانش بنیان .
- ۵-۳- نظارت و پایش (پیش نگر ، همزمان ، پس نگر) بر روند فعالیتهای واحدهای فن آور در تحقق ایده محوری و دانش بنیان آنها ، و ارزیابی ، تحلیل و آسیب شناسی مستمر عملکردها و دستاوردهای آنها با هدف افزایش بهره وری مرکز رشد .
- ۶-۳- ایجاد بخش رشد مقدماتی در صورت نیاز .
- ۷-۳- بازاریابی و جذب پروژه های مختلف تجاری سازی دانش و تکنولوژی در حوزه های مختلف دانشی و فن آورانه از صنعت (جامعه) و اجرا و انجام آنها توسط دیگران (فن آوران مرکز ، بخشهای مختلف توانمند دانشگاه ، فن آوران بیرون از دانشگاه) از طرق مختلف مانند بیرون سپاری کارها ، و ... با هدف جذب درآمدهای اختصاصی بمنظور افزایش بهره وری مرکز رشد .



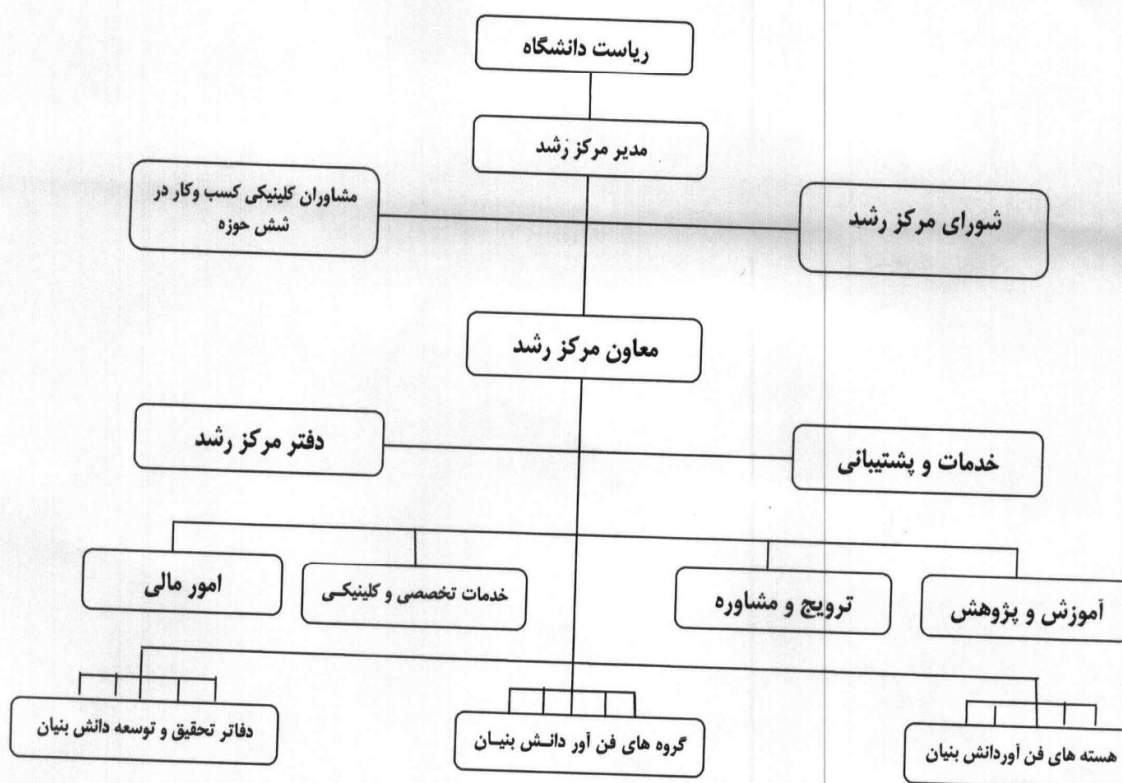
دانشگاه علامه محدث نوری (ره)
مرکز رشد واحدهای فناوری دانش‌بنیان

تاریخ:
شماره:
پیوست:

۳-۸- ایجاد ارتباط اثر بخش بین دانشگاه و صنعت (جامعه) از طریق ارائه حمایت های مادی و معنوی و خدمات مشاوره ای تخصصی و کلینیکی مدیریت کسب و کار به فن آوران مستقر در مرکز رشد .
۳-۹- برون سپاری برخی وظایف و فعالیتهای ستادی و مدیریتی مرکز به یک یا چند واحد از واحدهای فن آور مستقر در مرکز رشد .
۳-۱۰- دیگر وظایف پیش بینی نشده که مرتبط با حمایت از واحدهای فن آور بوده و بنا به پیشنهاد مدیر مرکز و تصویب در شورای فن آوری عملیاتی خواهند شد .

ماده چهار- ارکان مرکز رشد

۱- سازمان موسس . ۲- هیات امناء . ۳- مدیر مرکز رشد . ۴- شورای مرکز رشد .



نمودار ساختاری و تعاملات درونی مرکز رشد شامل شش (۶) نفر: مدیر، معاون، کارشناس مسئول، و سه (۳) کارشناس

(Handwritten signatures and stamps)



دانشگاه علامه محدث نوری (ره)
مرکز رشد واحدهای فناوری دانش‌بنیان

تاریخ:

شماره:

پیوست:

ماده پنج - هیات امناء

هیات امنای مراکز رشد بر اساس قانون تشکیل هیات های امناء ایجاد می گردد.
تبصره دو - چنانچه سازمان مؤسس دارای هیات امناء باشد، هیات امنای مرکز رشد همان هیات امنای سازمان مؤسس خواهد بود.

ماده شش - وظایف و اختیارات هیات امناء

وظایف و اختیارات هیات امناء مطابق با قانون تشکیل هیات های امناء دانشگاه ها و موسسه های آموزش عالی و پژوهشی مصوبه جلسه های ۱۸۱ و ۱۸۳ مورخ ۹ و ۱۳۷۶/۱۲/۲۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی و اصلاحیه های بعدی آن خواهد بود.

ماده هفت - وظایف مدیر مرکز رشد

- ۷-۱- اداره کلیه امور مرکز رشد بر طبق اساسنامه، مصوبه های هیات امناء و شورای فن آوری مرکز.
- ۷-۲- تهیه و تنظیم بودجه سالانه و ارائه به شورای مرکز رشد.
- ۷-۳- نظارت کامل بر فعالیتهای واحد های فناوری مستقر در مرکز رشد برای حصول اطمینان از انطباق فعالیت ها با اهداف پیش بینی شده.

۷-۴- ایجاد زمینه ها و بسترهای لازم بمنظور آشنایی و مهارت آموزی واحد های فن آور جهت ورود به بازار کسب و کار نظیر ایجاد فن بازار، برگزاری نمایشگاهها، کنفرانسها، خرید و فروش محصولات (کالاهای و خدمات) دانش بنیان، بازاریابی پروژه های فن آورانه و دانشی از صنعت (جامعه) و واگذاری از طریق برون سپاری یا فروش آنها به واحدهای فن آور، دریافت هزینه های ارائه خدمات تخصصی و کلینیکی مدیریت کسب و کار (در شش حوزه) از آنها، دریافت هزینه های شارژ (اجاره، ...) از آنها بابت حضور در مرکز و ... بمنظور ارتقاء کمی و کیفی، و رشد و توسعه عملکرد واحد های فن آور.

۷-۵- برنامه ریزی و اتخاذ تدابیر لازم بمنظور تامین بودجه و تقویت بنیه مالی از منابع دولتی و غیر دولتی و جذب امکانات و ایجاد درآمدهای اختصاصی برای مرکز رشد از طرق مختلف مرتبط با فعالیتهای قانونی مرکز نظیر تجاری سازی دانش و تکنولوژی، ارائه خدمات تخصصی و کلینیکی مدیریت کسب و کار در حوزه های تولید، بازار، اداری و مالی، حقوقی، تحقیق و توسعه، استراتژیک به واحد های فن آور درون و برون دانشگاهی.

۷-۶- عقد تفاهم نامه و قراردادهای کاری مرتبط به نمایندگی از طرف مرکز رشد با کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی درون و برون دانشگاهی در راستای تجاری سازی آموزشها و پژوهشها، و دانش و تکنولوژی دانشگاهی بمنظور ایجاد درآمدهای اختصاصی برای مرکز در راستای رشد و توسعه و بهبود بهره وری آن با رعایت آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه علامه محدث نوری و تایید دفتر حقوقی.

۷-۷- ارائه گزارش عملکرد سالیانه مرکز به شورای فن آوری مرکز رشد.



دانشگاه علامه محدث نوری (ره)
مرکز رشد واحدهای فناوری دانش‌بنیان

تاریخ:

شماره:

پیوست:

۷-۸- اتخاذ تصمیم درباره مدیریت بر چالشها و حل مسائل پیش بینی نشده در اساسنامه و آیین نامه های مرکز رشد تا زمانی که آیین نامه های اجرایی مرتبط با فعالیتهای مرکز نظیر • آیین نامه منابع درآمدی • آیین نامه پذیرش واحد های فن آور (هسته ، شرکت ، دفتر) • آیین نامه شورای فن آوری (مرکزی و هفتگی) • آیین نامه انضباطی • آیین نامه ایجاد شرکتهای دانشگاهی دانش بنیان • آیین نامه استقرار واحدهای فن آور • آیین نامه ارائه خدمات تخصصی و کلینیکی مدیریت کسب و کار در حوزه های شش گانه ، و ...

ماده هشت - ترکیب شورای فن آوری مرکز رشد

- ۸-۱- مدیریت مرکز رشد (رئیس شورا) .
 - ۸-۲- یک نفر از مدیران صنایع و یا دستگاه های اجرایی منطقه مرتبط با موضوع کاری مرکز رشد ، به پیشنهاد مدیر مرکز رشد و با تایید و صدور حکم توسط رئیس سازمان موسس .
 - ۸-۳- دو نفر از محققان و یا کارشناسان مبرز با رشته های تخصصی متناسب با فعالیت های مرکز رشد ، به پیشنهاد مدیر مرکز رشد و با تایید و صدور حکم توسط رئیس سازمان موسس .
 - ۸-۴- یک نفر کارشناس مبرز اقتصادی (دانشگاهی یا تجربی) به پیشنهاد مدیر مرکز رشد و با تایید و صدور حکم توسط رئیس سازمان موسس .
 - ۸-۵- یک نفر از مدیران شرکت های خصوصی فعال در زمینه فناوری به پیشنهاد مدیر مرکز و یا تایید و صدور حکم توسط رئیس سازمان موسس .
 - ۸-۶- معاون مرکز رشد (دبیر شورا) .
 - ۸-۷- حسب ضرورت ، کارشناسان مهمان در زمینه های مختلف کاری مرتبط با فعالیتهای مرکز به دعوت مدیر مرکز رشد بدون حق رای .
- عضویت در شورای فن آوری مرکز تبرعی است و هیچگونه رابطه سازمانی ایجاد نمی کند .

ماده نه - وظایف و اختیارات شورای فن آوری مرکز رشد

- ۹-۱- تصویب سیاستها ، خط مشی ها و آیین نامه های (مالی و درآمدی ، علمی ، فن آورانه ، تجاری سازی دانش و ...) مرکز رشد .
- ۹-۲- پیشنهاد برنامه و بودجه مربوط به فعالیتهای مرکز رشد به هیات امضاء .
- ۹-۳- تایید تراز مالی و (حساب سود و زیان) سالانه مرکز رشد بر اساس شاخص های مصوب جهت ارائه به هیات امضاء .
- ۹-۴- تصویب صلاحیت واحد های فناوری جهت استقرار در مرکز رشد بمنظور صدور موافقت اصولی انجام فعالیتهای .
- ۹-۵- بررسی عملکرد سالانه مرکز رشد .
- ۹-۶- پیشنهاد تاسیس شعبه و نمایندگی و یا انحلال مرکز رشد به رئیس سازمان موسس .



دانشگاه علامه محدث نوری (ره)
مرکز رشد واحدهای فناوری دانش‌بنیان

تاریخ:

شماره:

پیوست:

۷-۹- پیشنهاد اصلاح و یا تغییر اساسنامه مرکز رشد.

ماده ۱۰- وظایف و اختیارات سازمان موسس

۱-۱۰- تامین منابع مالی مورد نیاز مرکز رشد.

۲-۱۰- انتصاب مدیر مرکز رشد.

۳-۱۰- تامین ستاد مدیریتی و نیروی انسانی بخش ستادی مرکز رشد.

۴-۱۰- پیشنهاد انحلال مرکز رشد به دانشگاه مازندران.

۵-۱۰- سازمان موسس (دانشگاه علامه محدث نوری) حق نظارت کامل بر فعالیتهای مرکز رشد دارد و در صورت تشخیص مغایرت تصمیمات شورای فن آوری با مصالح دانشگاه می تواند نسبت به تغییر یا اصلاح و یا الغاء تصمیمات متخذه اقدام نماید.

۶-۱۰- عزل و نصب اعضای شورای مرکز رشد بر عهده سازمان موسس می باشد .

ماده ۱۱- مقررات مالی

مرکز رشد از نظر مقررات مالی مشمول آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه ها می باشد .

ماده ۱۲- منابع مالی

۱-۱۲- بودجه سالانه مرکز رشد از محل درآمد مرکز رشد و اعتبارات دانشگاه تامین می گردد .

۲-۱۲- کمک های مالی اشخاص حقیقی و حقوقی .

۳-۱۲- درآمدهای اختصاصی حاصل از فعالیتهای مرکز رشد مانند اجاره محل به فن آوران ، بازاریابی ، فرصت یابی و فرصت سازی پروژه های دانشی ، پژوهشی و فن آورانه و ارجاع آنها به فن آوران درون و بیرون دانشگاه و جذب درآمدهای حاصله متناسب با میزان مشارکت مرکز در کارها ، ارائه خدمات تخصصی و کلینیکی مدیریت کسب و کار ها ، راه اندازی فن بازارها ، نمایشگاهها ، کنفرانسها ، مسابقات ، خرید و فروش محصولات (کالاها و خدمات) دانشی و فن آورانه ، و

۴-۱۲- درآمد حاصله از عقد تفاهم نامه ها و قراردادهای پژوهشی ، دانشی ، فن آورانه و اجرایی متناسب با تجاری سازی و بکارگیری خروجیها و تخصصهای دانشگاہیان یا سازمان های دولتی و غیر دولتی .

۵-۱۲- منابع پیش بینی نشده دیگر که متناسب با فعالیتهای قانونی مرکز رشد باشد .

ماده ۱۳- اصلاحات و تعدیلات

هرگونه تغییر و اصلاح در این اساسنامه به پیشنهاد مدیر مرکز رشد و تصویب شورای فن آوری مرکز رشد صورت خواهد گرفت .

ماده ۱۴- تصویب

این اساسنامه با موافقت دانشگاه مازندران در ۱۴ ماده و ۱ تبصره در جلسه تاریخ شورای مرکز رشد واحد های فن آوری دانش بنیان دانشگاه علامه محدث نوری به تصویب رسید .

اعضای شورا